

LE ROLE DU TRESORIER : STATUT, ATTRIBUTIONS ET ENJEUX DU MANDAT

1 jour (7h00) ou deux jours (14h00)

De 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00

Formation en présentiel ou en distanciel



Prérequis

Aucun

Objectifs de la formation

Connaître le rôle du trésorier

Maîtriser les moyens d'exercice de son mandat

Identifier les responsabilités encourues et

sécuriser ses pratiques.

Public visé

Cette formation s'adresse aux trésoriers du CSE

Nombre de participants

Maximum 8 dans nos locaux

Maximum 20 en dehors de nos locaux

Accessibilité du public en situation de handicap

Accessibilité PSH

Compétence de la formatrice

Expert-comptable spécialisée dans

l'accompagnement des élus des CE/CSE depuis 19 ans

Formatrice depuis 2015.

Modalité d'inscription

Inscription validée après la signature de la convention.

Délai d'accès

Durée de traitement estimée : 15 jours.

Lieu de formation

Dans nos locaux ou dans les vôtres.

Dates

Dates personnalisées selon vos disponibilités.

Tarifs nets de taxe (non assujetti à la TVA)

Tarif sur devis.

Numéro Index

Doc 700P/v1

Méthode pédagogique

Apports d'informations, de cadres de référence, de retours d'expérience et d'outils pratiques

Moyens pédagogiques et techniques

Installation dans nos locaux : une salle de formation

équipée de tables, chaises, connexion wi-fi,

télévision grand écran, paperboard

En cas de formation en dehors de nos locaux,

des installations équivalentes doivent être

prévues dans la salle où la formation doit se dérouler.

Méthodes et modalités d'évaluation

Avant l'inscription, questionnaire préparatoire.

En cours de formation, le stagiaire et le formateur

valident ensemble les acquis.

Suivi de la formation

Feuille de présence émargées par le(s) stagiaire(s) et

le formateur par demi-journée.

Evaluation du formateur en fin de formation

Acquisition des compétences

Le formateur évalue les acquis du stagiaire au moyen

de questionnement oral et de reformulations

des apprenants.

Support pédagogique

Support de formation réalisé par le formateur

Support transmis par mail aux participants

Validation de la formation

Evaluation formative

Certificat de réalisation

Contact

Marie-France RIGAUD

06 21 72 18 44

contact@ceexpert.fr

LE ROLE DU TRESORIER : STATUT, ATTRIBUTIONS ET ENJEUX DU MANDAT

Programme

Contenu de la formation

JOUR 1

Désignation, rôle et remplacement du trésorier

Désignation et remplacement du trésorier

Rôle du trésorier et règlement intérieur du CSE

Identifier la place du trésorier vis-à-vis :

Des autres élus et du président..

Les autres interlocuteurs du trésorier

Quizz

Les attributions du trésorier :

Connaitre les obligations comptables du CSE

Veiller à l'étanchéité des budgets

Le trésorier peut-il engager seul des dépenses ?

Le trésorier doit-il rendre des comptes aux autres élus ?

Aux salariés ?

Les moyens à la disposition du trésorier :

Crédit d'heures de délégation

Liberté de déplacement

Droit à la formation

Le trésorier et l'expert-comptable du CSE

Responsabilités et protection du trésorier :

Mise en cause de la responsabilité : comment et par qui ?

Protection contre le licenciement

Délit d'entrave commis par l'employeur

JOUR 2

Bien tenir la comptabilité du CSE

Comprendre les obligations comptables du CSE

Choisir le système adapté à la taille du CSE

*Sécuriser les opérations : enregistrement,
classement des pièces*

Etablir les comptes annuels et le

rapport annuel d'activité et de gestion

Etablir un budget prévisionnel et les outils de suivi

Le bilan, le compte de résultat et l'annexe

Le bilan et son contenu

Le compte de résultat et son contenu

L'annexe

Transfert de 10% des excédents : ce qu'il faut savoir

La subvention de fonctionnement

Etre sûr de percevoir la bonne subvention

Négocier avec la Direction le calendrier de versement

Utiliser la subvention à bon escient

La contribution aux activités sociales et culturelles

Contrôler le calcul de la contribution patronale

*Etablir un budget prévisionnel : traduire en chiffres
les objectifs sociaux et culturels*

Eviter les pièces de l'urssaf

Identifier les prestations du CSE soumises à cotisation

Contrôle urssaf : ce qu'il faut savoir

